

Programme pédagogique

Manager recruteur

Manager => Optimisez votre Rôle de Leader dans le recrutement !

Public & prérequis

- **Public :** Équipe Ressources Humaines, Manager opérationnel ou Dirigeant
- **Prérequis :** à définir après l'analyse de vos besoins

Objectif général :

Devenir un acteur clé dans le collectif de recrutement et un véritable pilote pour ses équipes.

Objectifs opérationnels :

A la fin de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Connaître et se positionner dans l'environnement du recrutement : les tendances du marché, les enjeux et les risques
- Rendre efficient le process de recrutement en collaborant avec l'équipe recrutement
- Participer, de manière active, au brief de poste pour faire émerger le besoin
- Savoir mener, en autonomie, un entretien pour évaluer et engager le candidat
- Animer et faire vivre son réseau de talents

Organisation :

La formation se déroule en présentiel soit en Inter-entreprise ou en Intra-entreprise. Si vous souhaitez organiser la formation en distanciel ou sous format mixte (présentiel/distanciel) => veuillez nous contacter. La formation peut être coanimée par deux formateurs. Le cabinet peut proposer également, sur demande, une formation sur-mesure en lien avec ce module. La formation est dispensée en français.

Tarif de la formation :

La formation dispensée en Intra-entreprise se déroule à partir d'un stagiaire jusqu'à huit au maximum. Le tarif sera de 2000€ HT (soit 2400€ TTC).

La formation dispensée en Inter-entreprise se déroule à partir de deux stagiaires. Le tarif sera de 850€ HT par personne (soit 1020€ TTC).

Durée et horaires de la formation :

La durée totale de la formation correspond à 7 heures (organisation à la demande)

La date et le lieu de la formation seront à définir.

Modalités d'accès :

L'accès à la formation s'effectue à la signature de la convention formation.

Délais d'accès :

L'accès possible à la formation sera envisagé dans un délai de : 2 jours à 4 semaines postérieures à la signature de la convention de formation.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Accessibilité aux personnes en situation de handicap => veuillez nous contacter pour voir les ressources pédagogiques et logistiques possibles.

Modalités d'évaluation :

Tout au long de la formation, un dispositif d'évaluation des acquis est mis en place via une grille critériée à partir des objectifs opérationnels qui donne un avis favorable à partir de 70% de réussite qui sera délivré par un certificat de réalisation.

Dispositif d'évaluation de la satisfaction à la fin de la formation :

Evaluation de satisfaction à chaud des stagiaires par questionnaire en fin de formation.

Méthodes pédagogiques :

Elle est active et participative avec des apports théoriques et pratiques et des mises en situation reliées à des études de cas. Un questionnement tout au long de la formation permet de créer une dynamique du groupe. Les séquences de formation peuvent être coanimées.

Moyens pédagogiques :

Les outils collaboratifs d'animation sont utilisés tels que les post-it digitaux, les quizz, les sondages, les outils de partages d'idées, ...

Encadrement :

Référent pédagogique/administratif : RODRIGUEZ Sabine

Coordonnées : sabine.rodriquez@cofabrikrh.fr ou formation@cofabrikrh.fr – 07 48 12 63 72 ou 04 72 07 09 73

Sabine a plus de 10 ans d'expérience dans le recrutement. Elle a été animatrice et formatrice dans ses précédentes expériences RH auprès de collaborateurs internes dans le domaine du recrutement et des Ressources Humaines. Elle est aujourd'hui consultante en Recrutement. Elle est entourée d'une équipe de formateurs professionnels et experts dans le recrutement, la communication et les Ressources Humaines.

Parcours pédagogique :

Durée de la formation : 7 heures

Nombre de séquences : 3

Séquence introductive

- Présentation de l'objectif de formation et de son organisation
- Présentation du/des formateur(s)
- Présentation du Règlement intérieur
- Réalisation du test de positionnement du/des stagiaire(s)

Séquence 1 : Leadership & Stratégie dans le Recrutement

Cette séquence va permettre au participant de comprendre les enjeux du recrutement et sa place en tant que manager pour « calibrer » la recherche et rendre efficient le process.

- **Le rôle stratégique du manager dans le recrutement**
 - Comprendre les étapes et les outils du recrutement pour mieux cerner les enjeux et votre implication dans l'attraction et la rétention des talents
 - Apprendre à travailler en synergie avec vos recruteurs pour maximiser l'efficacité de la collaboration et du processus
- **L'étape clé du brief de poste avec la team recrutement**
 - Comprendre l'importance du recueil des besoins et de votre contribution lors du brief de départ pour calibrer et diriger les recherches
 - Apprendre à identifier les compétences indispensables et à les prioriser dans vos recrutements

Atelier	Boîte à outils
Réaliser un brief de poste avec la team recrutement	Méthodologie des incidents critiques
Définir sa place de manager dans le process de recrutement	Radar d'évaluation Fiche pratique des étapes et outils de sourcing

Séquence 2 : Sélection & Engagement des Talents

Le participant sera en mesure de projeter le candidat avec ses équipes au poste visé puis de finaliser le process de recrutement et préparer l'intégration. Il prendra également conscience des actions à mettre en œuvre pour recruter via son réseau.

- **La conduite des étapes de sélection**

- Techniques pour mener des entretiens au regard de votre besoin individuel et collectif
- Stratégies de négociation pour finaliser vos recrutements
- **Intégrer et fidéliser vos nouveaux talents**
 - Mener une intégration réussie pour renforcer l’engagement et la rétention
 - Être ambassadeur de votre société à travers l’animation de votre réseau et du vivier de candidats

Atelier	Boîte à outils
Mener un entretien et en faire une analyse critique	Scorecard (grille de compétences) et techniques d’assessment
Réaliser un onboarding sur votre périmètre	Rapport d’étonnement, technique de classe inversée